

И.О. директора МБОУ ДО «ЦРО ЦМР»

Г.И. Луковская

«11» сентября 2024

**Годовой календарный график работы
Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образо-
вания «Центр развития образования» Питкярантского муниципального округа на
2024-2025г.**

Период	Клубы по направлениям, сроки.
I полугодие	
1 четверть	С 01 сентября по 09.09 формирование групп 1г.о. С 06.09 работа по образовательным программам, 2, 3 и старше годов обучения (06.09 по 28.10) 8 недель
Осенние каникулы	Каникулы с 28.10 -05.11 8 дней (Работа в клубах по программам, воспитательно-массовые меро- приятия, мастер-классы)
2 четверть	С 05 ноября- 29 декабря
ЗИМНИЕ каникулы	с 30 декабря по 8 января -10 дней С 01.01. 2024- 08.01.2025 -праздничные дни
ИТОГО по 1 полугодю	16 учебных недель
II полугодие	
3-я четверть	С 09.01 по 29.03 11 недель
Весенние каникулы	С 29.03-06.04 - 7 дней
4-ая четверть	С 07.04.2025 по 31.05 7 недель
ИТОГО по 2 полугодю	18 учебных недель
Летние каникулы	С 01.06-31.08 Июнь - работа профильного лагеря 10 дней с 02.06.2025 по 17.06.2025 г. С 01.06 работа в каникулярном режиме: воспитательно- массовые мероприятия, подготовка к профильному лагерю, формирование отрядов лагерной смены
ИТОГО	Продолжительность учебного года для клубов - 34 учебные не- дели

**Пояснительная записка
к годовому календарному графику работы МБОУ ДО «ЦРО» на
2024-2025 учебный год**

Режим работы Центра: 1 и 2 полугодие по пятидневной рабочей неделе
Занятия: 2-3 по 30, 45 минут, перемены по 10 минут.

(Для первоклассников занятия по 30 минут, для дошкольников 5-6 лет - 25 минут). Учебный год в Центре начинается с 01 сентября заканчивается 31 мая.

С 1 по 9 сентября идет набор обучающихся 1 года обучения.

С 06 сентября начало занятий обучающихся 2-3 и старше годов обучения по расписанию.

Для обучающихся с ОВЗ диагностические мероприятия и набор в группы до 13 сентября. Расчет учебных часов ведется, исходя из 32-35 рабочих недель, что обеспечивает выполнение плана по программам дополнительного образования в полном объеме.

Продолжительность учебных недель для учебных групп на базе школ, обучающихся по программам в рамках ФГОС:

33 - для 1 классов

34 - для 2,3,4 классов

35 - для 5-11 классов

С 01 июня по 31 августа Центр переходит на летний период работы (июль- август - ежегодные отпуска педагогических работников)

Не рабочие дни: Начало / Конец	Дней	Название
4 ноября	1	День народного единства
1 января - 8 января	8	Новогодние праздники
22 февраля	1	Сокращенный день
23 февраля	1	День защитника Отечества
7 марта	1	Сокращенный день
8 марта	1	Международный женский
1 мая-3 мая	3	День Труда
9 мая	1	День Победы

В остальные рабочие дни работа ведется по расписанию, включая выходные дни по графику. Промежуточная аттестация 12-29 декабря. Формы и виды аттестации определены в дополнительных общеразвивающих программах педагогов дополнительного образования

Итоговая аттестация предусматривается 24.04-19.05 для проверки знаний, умений и навыков по усвоению дополнительных общеразвивающих программ, для перевода обучающихся с одного года обучения на следующий и окончания обучения по программам. Формы и виды аттестации определены в дополнительных общеразвивающих программах педагогов дополнительного образования С 02.06.2025 по 22.06.2025 - работа оздоровительных лагерей дневного пребывания, проведение планеров, экспедиций, походов, заготовка природного материала. Организация работы в каникулярное время. В период каникул Центр организует разнообразную массовую работу с обучающимися и их родителями, предоставляет им все имеющиеся возможности полноценного досуга и отдыха. Организация работы с родителями.

Родительские собрания проводятся в учебных объединениях по усмотрению педагогов не реже двух раз в год. Родителям предоставляется право познакомиться с результатами работы детей за учебный год на итоговых занятиях, выставке прикладного творчества по завершению 1 -2 полугодия.

Регламент административных совещаний:

Педагогический совет собирается согласно плану по мере необходимости по инициативе руководителя Центра, но не реже 2-х раз в год.

Административные совещания -1 раз в квартал; планерки по мере необходимости.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Административное совещание	1 раз в квартал	Руководитель Центра
2	Педагогический совет	2-3 раза в год	Руководитель Центра
3	Собрание родителей	2-3 раза в год	Педагогические работники
4	Собрание обучающихся	2-3 раза в год	Педагогические работники
5	Собрание педагогов	2-3 раза в год	Педагогические работники
6	Собрание обучающихся с родителями	2-3 раза в год	Педагогические работники
7	Собрание обучающихся с педагогами	2-3 раза в год	Педагогические работники
8	Собрание родителей с педагогами	2-3 раза в год	Педагогические работники
9	Собрание обучающихся с родителями и педагогами	2-3 раза в год	Педагогические работники
10	Собрание родителей с обучающимися	2-3 раза в год	Педагогические работники
11	Собрание обучающихся с родителями и родителями	2-3 раза в год	Педагогические работники
12	Собрание родителей с обучающимися и педагогами	2-3 раза в год	Педагогические работники
13	Собрание обучающихся с родителями, педагогами и родителями	2-3 раза в год	Педагогические работники